

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY
ODBOR MLÁDEŽE**

VYHLASUJE

**V Ý Z V U
NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O DOTÁCIU
v rámci Programov pre mládež**

ČÍSLO: PRIORITY/D/EUDM/2020

Názov programu: PRIORITY mládežníckej politiky

1. Cieľ výzvy

Prijímanie žiadostí o dotáciu zo štátneho rozpočtu na podporu aktivít zameraných na napĺňanie priorít mládežníckej politiky obsiahnutých v Stratégii Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020 prostredníctvom projektovej činnosti a na celoštátnej úrovni.

2. Vymedzenie výzvy

Výzva je súčasťou zabezpečovania Programov pre mládež, ktorých celkovým cieľom je:

- zvýšiť kompetencie mladých ľudí pri príprave na ich spoločenský a pracovný život;
- posilniť postavenie mladých ľudí v spoločnosti;
- prispievať k napĺňaniu stratégie EURÓPA 2020 podporou mladej generácie ako základu modernej, vedomostnej a na znalostiach založenej spoločnosti;
- prispievať k napĺňaniu cieľov Stratégie Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 - 2020;
- prispievať k napĺňaniu Stratégie EÚ pre mládež, a to najmä v tematických oblastiach vzdelávanie, zamestnanosť, sociálne začlenenie, participácia a dobrovoľníctvo.

3. Účel výzvy

Rada EÚ dňa 26. novembra 2018 prijala Uznesenie o stratégii EÚ pre mládež na roky 2019-2027. Uznesenie Rady vyzýva členské štáty a Európsku komisiu, aby podporovali a sprostredkovali Európsky dialóg s mládežou s cieľom zahrnúť rozličné názory mladých ľudí do rozhodovacích procesov na všetkých úrovniach a uľahčovať rozvoj občianskych kompetencií, a to prostredníctvom stratégií v oblasti občianskej výchovy a vzdelávania.

Európsky dialóg s mládežou, ktorý sa vyvinul zo štruktúrovaného dialógu, je dialógom s mladými ľuďmi a mládežníckymi organizáciami a slúži ako fórum na stálu spoločnú výmenu názorov o prioritách európskej spolupráce v oblasti mládeže, o jej realizácii a hodnotení.

Štruktúrovaný dialóg je jednou z aktivít kľúčovej akcie 3 programu Erasmus+, ktoré sú podporované formou grantov. KA3 poskytuje granty na širokú škálu činností zameraných na stimuláciu inovatívneho rozvoja politiky, politického dialógu, implementáciu a výmenu poznatkov v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy a mládeže.

Európsky dialóg s mládežou je na národnej úrovni implementovaný Národnou pracovnou skupinou pre Európsky dialóg s mládežou. Granty, ktoré sú poskytované národným pracovným skupinám, sú zamerané na posilnenie implementácie a riadenia Európskeho dialógu s mládežou na národnej úrovni.

Podľa ročného pracovného programu ku grantom a zmluvám pre program Erasmus+ majú nárok na granty a zmluvy v rámci programu Erasmus+ iba orgány, ktoré určil každý členský štát na koordináciu práce národných pracovných skupín pre Európsky dialóg s mládežou. Finančný príspevok od EÚ nesmie prekročiť 80 % celkových nákladov a bude pokrývať celé obdobie oprávnenosti, teda obdobie dvoch rokov 2019 a 2020. Spolufinancovanie akcie môže mať formu: vlastných zdrojov príjemcu, výnosov z činnosti a finančných príspevkov od tretích strán, vrátane dotácie zo štátneho rozpočtu.

V súlade s cieľmi programu PRIORITY mládežníckej politiky sa aktuálna výzva zameria na **spolufinancovanie** implementácie Európskeho dialógu s mládežou v roku 2020 v zmysle Uznesenia Rady Európskej únie a zástupcov vlád členských štátov, ktorí sa zišli na zasadnutí Rady, o rámci pre európsku spoluprácu v oblasti mládeže: Stratégia Európskej únie pre mládež na roky 2019 – 2027.

4. Špecifické ciele výzvy

V rámci koordinácie národnej pracovnej skupiny pre Európsky dialóg s mládežou zabezpečiť plnenie týchto cieľov v rámci celkového projektu v roku 2020:

1. **koordinácia národnej pracovnej skupiny pre Európsky dialóg s mládežou,**
2. **organizácia a zabezpečenie fokusových skupín,**
3. **výber a príprava delegátov na Európskej konferencii s mládežou.**
4. **propagácia a diseminácia výsledkov**

5. Oprávnení žiadateľa

Oprávnenými žiadateľmi sú subjekty uvedené v paragrafe 15 ods. 2 zákona č. 282/2008 o podpore práce s mládežou, ktoré zároveň:

- a) preukázateľne pôsobia v štruktúrach zastupujúcich záujmy mládeže, resp. uskutočňujú aktivity v oblasti mládežníckej politiky a v oblasti práce s mládežou **na celoštátnej úrovni** a spadajú do definície „národnej rady mládeže“ v zmysle prílohy 1 Uznesenia Rady Európskej únie a zástupcov vlád členských štátov, ktorí sa zišli na zasadnutí Rady, o rámci pre európsku spoluprácu v oblasti mládeže: stratégia Európskej únie pre mládež na roky 2019 – 2027 (2018/C 456/01)¹
- b) nepôsobia v kultúre, telovýchove a športe a nevykonávajú činnosť podľa osobitného predpisu.²

6. Oprávnené aktivity

- a) semináre, školenia, workshopy
- b) fokusové skupiny, okrúhle stoly, webináre
- c) konzultácie so zainteresovanými stranami,
- d) informačné dni a verejné diskusie, kampaň k šíreniu výsledkov
- e) zber údajov a spracovanie výstupov konzultácií,
- f) a iné aktivity v súlade s cieľmi výzvy.

¹ <http://data.consilium.europa.eu/doc/document/ST-14080-2018-INIT/sk/pdf>

² Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

7. Oprávnené cieľové skupiny

Cieľovými skupinami sú mladí ľudia do 30 rokov vrátane, mladí vedúci, mládežnícki vedúci, pracovníci s mládežou, koordinátori práce s mládežou³ a zástupcovia subjektov aktívne zapojených do tvorby a implementácie mládežníckej politiky na miestnej, regionálnej a národnej úrovni.

8. Hodnotenie žiadostí

Každú žiadosť posúdia dvaja nezávislí odborní hodnotitelia po vylúčení konfliktu záujmov⁴ s jednotlivými žiadateľmi o dotáciu. Hodnotiteľ posúdi kvalitu popísaných aktivít a ich relevanciu k špecifickým cieľom výzvy, ako aj efektívnosť nákladov projektu. V prípade nedostatku kvality alebo nízkej efektívnosti nákladov uvedených v žiadosti bude žiadateľovi vrátená žiadosť na zapracovanie pripomienok v lehote do 5 pracovných dní. Hodnotiace kritériá sú uvedené v aktuálnej [Metodike hodnotenia žiadostí](#).

9. Sledované ukazovatele

V rámci tohto programu sa budú monitorovať a priebežne vyhodnocovať indikatívne ukazovatele zamerané na zistenie miery napĺňania špecifických cieľov programu PRIORITY mládežníckej politiky. Konkrétne merateľné ukazovatele súvisiace s aktivitami v rámci Európskeho dialógu s mládežou:

- a) počet mladých ľudí zapojených do online a offline konzultácií v rámci Európskeho dialógu s mládežou s cieľom zisťovať ich potreby a názory:
 - z toho počet mladých ľudí s nedostatkom príležitostí,
 - z toho počet mladých ľudí študujúcich na stredných školách,
 - z toho počet mladých ľudí s ukončeným stredoškolským vzdelaním,
 - z toho počet mladých ľudí od 25 do 30 rokov
 - z toho počet mladých ľudí so skúsenosťami z projektov KomPrax alebo PRAKTIK.
- b) počet MVO zapojených do aktivít Európskeho dialógu s mládežou,
- c) počet pracovníkov s mládežou zapojených do aktivít Európskeho dialógu s mládežou,
- d) počet tvorcov politik a iných „dôležitých dospelých“ zapojených do aktivít Európskeho dialógu s mládežou,
- e) celkový počet aktivít a podujatí zameraných na Európsky dialóg s mládežou,
- f) počet miest, v ktorých boli realizované podujatia v rámci Európskeho dialógu s mládežou,
- g) počet vytvorených partnerstiev (partnerov) v rámci Európskeho dialógu s mládežou.

10. Finančné vymedzenie

Maximálna suma dotácie je **30 %** z celkových oprávnených nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Maximálna výška poskytnutej dotácie vybranému žiadateľovi je 10 200 € na rok 2020.

³ § 2 písm. c), d), e) a f) zákona o podpore práce s mládežou

⁴ Konfliktom záujmov sa rozumie situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov zainteresovaných osôb je narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a objektívnom výkone tých verejných funkcií, ktoré súvisia s prípravou a implementáciou výziev na podávanie žiadostí v rámci tohto programu, s ich hodnotením a odporúčaním na schválenie. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem, zdieľaný so žiadateľom o dotáciu z verejných zdrojov.

11. Oprávnené výdavky

Dotácia v rámci tohto programu sa poskytne len za podmienok podľa § 16 zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou v znení zákona č. 360/2019 Z.z, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia niektoré zákony. Za oprávnené výdavky sa považujú tie, ktoré preukázateľne súvisia s dosahovaním cieľov a zabezpečovaním aktivít uvedených v žiadosti a vzniknú od 1.1.2020 do 31.12.2020.

Oprávnené výdavky sú:

- a) Mzdy zamestnancov žiadateľa a/alebo zamestnancov partnerov žiadateľa, ktorí sa zúčastňujú na zabezpečovaní aktivít uvedených v žiadosti, a to v rozsahu, v ktorom zabezpečovanie týchto aktivít zasahuje do ich riadneho pracovného času. Odmeny pre osoby, ktoré zabezpečujú aktivity projektu na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru⁵, povinné odvody zamestnávateľa z týchto mzdových nákladov. Celková výška mzdových výdavkov⁶ môže tvoriť **maximálne 55 %** z poskytnutej dotácie.
- b) Náhrady preukázaných cestovných výdavkov.⁷ Náhrada za použitie cestného motorového vozidla sa poskytuje v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka pravidelnej verejnej dopravy.
- c) Sumy stravného⁸ pre organizátorov a účastníkov aktivít uvedených v žiadosti, ktoré sú odvodené v závislosti od času trvania aktivity. Čas trvania aktivity je rozdelený na časové pásma: 5 až 12 hodín, nad 12 hodín až 18 hodín, nad 18 hodín.
- d) Iné preukázateľné výdavky za dodanie materiálu a služieb, ktoré priamo súvisia so zabezpečením aktivít uvedených v žiadosti.

12. Neoprávnené výdavky

- a) Výdavky, ktoré vznikli pred alebo po plánovanom období zabezpečovania aktivít uvedených v žiadosti.
- b) Výdavky, ktoré nesúvisia so zabezpečením aktivít uvedených v žiadosti.
- c) Výdavky nad rozsah uvedený v bodoch a) až d) oprávnených výdavkov.
- d) Kapitálové výdavky, pokiaľ nie sú súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie.

13. Podmienky pre akceptovanie žiadosti o dotáciu

- a) vyplniť formulár žiadosti o dotáciu (ďalej len „žiadosť“) elektronicky prostredníctvom elektronického systému: <https://dotacie.iuventa.sk/>;
- a) dodržať predpísaný formát žiadosti a postupovať podľa pokynov uvedených vo formulári žiadosti;
- b) vyplniť žiadosť úplne (vo všetkých bodoch), presne, jednoznačne, zrozumiteľne a v slovenskom jazyku;
- c) po odoslaní žiadosti elektronicky predložiť žiadosť aj v printovej forme v jednom originálnom vyhotovení;

⁵ Pozri § 223 a nasl. Zákonníka práce.

⁶ Mzdové výdavky vrátane povinných odvodov zamestnávateľa.

⁷ Zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

⁸ Zbierka zákonov č. 176/2019: Opatrenie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky zo 4. júna 2019 o sumách stravného.

- d) predložiť k elektronickej aj písomnej žiadosti všetky povinné prílohy uvedené vo výzve (pozri bod 16).

Žiadosť môže byť akceptovaná len v tom prípade, ak je podpísaná v časti Čestné vyhlásenie žiadateľa zo strany štatutárneho zástupcu. Svojim podpisom štatutárny zástupca žiadateľa potvrdzuje správnosť všetkých údajov uvedených v žiadosti.

14. Spôsob a termín doručenia žiadosti

- a) Žiadosť sa predkladá elektronickej najneskôr do **28. februára 2020 do 14:30 hod.**
- b) Písomná forma žiadosti sa doručuje najneskôr do **28. februára 2020** na adresu:
IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK-842 58 Bratislava 4.
- c) Žiadosť je možné doručiť osobne na vyššie uvedenú adresu, najneskôr však v deň uzávierky do **14:30 hod.**
- d) Pri doručení písomnej formy žiadosti poštou rozhoduje dátum poštovej pečiatky na obálke.
- e) Žiadosť musí byť zviazaná (v hrebeňovej väzbe) a odovzdaná v jednom uzavretom a nepriehľadnom obale, ktorý musí byť označený nasledovne: „**NEOTVÁRAŤ! Žiadosť o dotáciu PRIORITY/D/EUDM/2020**“. Na obale zásielky musí byť uvedený aj názov a úplná adresa žiadateľa.

15. Konzultácie k výzve

Konzultácie k výzve poskytuje:

IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže, Karloveská 64, SK – 842 58 Bratislava 4
Mgr. Anna Máriaššyová
tel. **+421 2 59 296 301**
email: **anna.mariassyova@iuventa.sk**.

Telefonicke poskytnuté odpovede nie sú záväzné a nie je možné sa na ne odvolávať. Záväzné sú len odpovede poskytnuté písomne (listom, e-mailom).

16. Zoznam povinných príloh žiadosti

Žiadateľ je povinný k žiadosti predložiť tieto prílohy:

1. **Potvrdenie príslušného konkurzného súdu**, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie staršie ako tri mesiace; originál, resp. overená kópia);
2. **Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce**, že neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu⁹; (nie staršie ako tri mesiace; originál, resp. overená kópia);
3. **Čestné vyhlásenie žiadateľa** o tom,
 - že má vyrovnané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom za predchádzajúci rok,
 - že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia¹⁰;
4. **Výpis z registra trestov právnickej osoby** (nie starší ako tri mesiace, originál, resp. overená kópia)¹¹;

⁹ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 125/2006 Z. z.

¹⁰ Formulár tlačiva Čestné vyhlásenie žiadateľa je vytvorený v elektronickej systéme na dotácie. Žiadateľ je povinný si ho stiahnuť a vyplnený a podpísaný priložiť k žiadosti o dotáciu.

¹¹ Pozri § 10 až 12 zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 1 ods. 6 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

5. **Stanovy žiadateľa**, kópia;
6. **Menovanie štatutárneho zástupcu**, kópia;
7. **Výročná správa** žiadateľa za predchádzajúci rok, resp. dokument popisujúci činnosť žiadateľa za predchádzajúci kalendárny rok.